

# 障がい児・者支援団体のみなさん、 アドバイザーと一緒に組織の運営改善を考えていきませんか

## ～ KEC アドバイザー派遣事業のご案内 ～

認定 NPO 法人  
市民活動センター神戸 (KEC)

障がい者支援をめぐる制度がくるくる変わる中、中長期展望を持って活動を進めていくのはタイヘンですよね。でもだからこそ頑張って、制度に振り回されない、しなやかな組織づくりに取り組んでいきませんか。

そんな団体をアドバイザーがサポートします。内部メンバーだけでは煮詰まってしまう話も、アドバイザーと一緒に考えていきましょう。3年後、5年後の団体の姿、描いてみませんか。

どうぞふるってご応募ください。

### 【対 象】

#### ○ 障がい児・者を支援する団体

制度（障害者自立支援法など）だけではカバーされないニーズへの対応を重視している団体を優先します。ただし制度外事業のボリュームの多少は問いません。

### 【支援内容】

#### ○ 例えば、

- ・「中長期ビジョン」「事業計画・収支予算の立て方」「事業・プログラムの開発」
- ・「顧客開拓（マーケティング）」「資金調達」「ネットワーキング、パートナーシップ」
- ・「政策提言（アドボカシー）」「組織経営のあり方」

などが考えられますが、具体的にはお話を伺って進めていきます。

- その中で、会計・税務・労務・ITなど個別専門的なサポートが必要な場合には、その専門知識をもつアドバイザーを派遣します。ただし、あくまで全体の経営改善の一環としての派遣ですので、専門アドバイザーのみの派遣はいたしません。

### 【支援方法】

- 初回派遣前に、現在の経営状況や今後の展望と課題を伺った上で派遣を開始します。
- こちらから事務所に向います。（出前型サポート）

【期間・回数】 2010年12月～2011年3月（約4ヶ月間）

この期間中に4～6回（1回2時間程度）

※4月以降も必要に応じ継続いたします。

【料 金】 2,000円/回 ※そちらにアドバイザーが伺うための交通費は不要です。

【募集团体数】

○障がい児・者支援を活動の中心にしている団体、5団体程度

○法人格の有無は問いません。

○応募多数の場合は選考いたします。

【派遣アドバイザー】

レギュラーアドバイザー 今田忠、実吉威、八十庸子（KEC）

専門アドバイザー 東末真紀（まちづくり、地域連携支援、団体内部の合意形成支援  
／神戸まちづくり研究所事務局スタッフ）

江口 聡（資金調達／しみん基金・KOBE 事務局長）

荻野俊子（会計／NPO 会計支援センター代表）

【応募方法】

別紙申込用紙にご記入のうえ、**12月8日（水）必着**で下記までお送りください。

ファクス、Eメール、郵送、どれでも構いません。

★ 神戸市内の団体には、（特活）神戸まちづくり研究所の実施する「神戸市小規模作業所等事業サポーター制度」もご利用いただけます。新制度への移行に関してはこちらをご利用ください。

※この事業は独立行政法人福祉医療機構（WAM）社会福祉振興助成を受けて実施しています。

お申込み・お問い合わせ

認定NPO法人 市民活動センター神戸

〒650-0022 神戸市中央区元町通6-7-9

Tel. 078-367-3336 Fax. 078-367-3337

E-Mail office@kobekec.net

担当：森口、八十

## KEC アドバイザー派遣事業

### 申込用紙

「KEC アドバイザー派遣事業」に申し込みます。

団体名			
代表者名		担当者名	
ご連絡先	Tel.	E-mail	

◆どのような課題を解決したいとお考えですか。 ※優先度の高いと思われるものに○を付けて下さい。

複数可

- ( ) 3～5年程度の中期ビジョンを策定したい。
- ( ) 中長期の具体的な達成目標や、そこへの道筋・戦略を立てたい。
- ( ) ミッション達成のために、よりよい事業を開発したい。
- ( ) 組織として、当面優先して「打つべき手」を考えたい。
- ( ) 財政基盤を強化したい。  
→特に、(寄付・会費・民間助成金・公的補助金・自主事業・委託事業)収入の割合を高めたい。
- ( ) 人材面を強化したい  
→特に、(事務局スタッフ(有給)・事業を直接担うスタッフ(有給)・ボランティアスタッフ)を増員・強化したい。
- ( ) 理事会など意思決定の場を活性化・強化したい(休会状態の復活も含めて)。
- ( ) スタッフからもっと意見・提案が出るようにしたい。
- ( ) 沢山ありすぎる課題・問題の優先順位をつけたい。
- ( ) その他 ( )

※ヒアリングに伺う際に、下記の資料を(可能な範囲で)ご提供ください(申し込み時には不要です)。

- ・過去3ヶ年の事業報告書、収支決算書
- ・直近年度の事業計画書、収支予算書
- ・役員名簿
- ・その他、経営状況が分かる資料

**<応募締切=12月8日(水) 必着>**

**送信先 ファクス: 078-367-3337 メール: office@kobekec.net**